

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG TRẦN LÃM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1226 /UBND-VP
V/v chấn chỉnh trong thực hiện
nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch
UBND tỉnh, UBND phường giao

Trần Lâm, ngày 29 tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng, đơn vị: Văn phòng HĐND và UBND phường; Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Văn hóa - Xã hội; các đơn vị trực thuộc UBND phường;
- Ban Chỉ huy Quân sự phường Trần Lâm;
- Công an phường Trần Lâm;
- Các Tổ dân phố phường Trần Lâm.

Thời gian qua, các phòng, ban, ngành, các đơn vị thuộc phường Trần Lâm đã chủ động, tích cực tham mưu triển khai thực hiện các nhiệm vụ UBND phường, Chủ tịch UBND phường giao và đạt được nhiều kết quả, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm an sinh xã hội, chăm lo và phục vụ tốt đời sống nhân dân.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như: Tiến độ thực hiện một số nhiệm vụ trong Chương trình công tác năm 2026 còn chậm, có 7/96 nhiệm vụ (bằng 7,29%) hoàn thành chậm so với tiến độ đề ra¹; Công tác tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người dân triển khai chưa kịp thời, tỷ lệ đạt thấp (4,25%), thuộc nhóm thấp của tỉnh (dưới 5%); Việc giải quyết một số đơn thư, vụ việc còn chậm, chưa dứt điểm²; Công tác quy hoạch, giải phóng mặt bằng, quản lý và xử lý vi phạm đất đai còn chậm³; Tiến độ giải ngân vốn đầu tư

¹ (1) Đề án xây dựng nếp sống văn minh đô thị trên địa bàn phường Trần Lâm; (2) Quy chế quản lý các hoạt động quảng cáo, tuyên truyền trên địa bàn phường; (3) Kế hoạch rà soát, bổ sung một số vùng sản xuất cây rau màu trên địa bàn phường; (4) Đề án phát triển thương mại, dịch vụ trên địa bàn phường Trần Lâm; (5) Quy chế quản lý kiến trúc đô thị trên địa bàn phường; chương trình phát triển đô thị phường Trần Lâm; (6) Đề án liên kết vùng theo chuỗi sản phẩm nông nghiệp trên địa bàn phường; (7) Điều chỉnh Kế hoạch giải phóng mặt bằng, phát triển quỹ đất, đấu giá quyền sử dụng đất 6 tháng cuối năm 2026.

2 Một số vụ việc như: Đơn đề nghị của ông Đặng Ngọc Kiên về việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với thửa đất của ông Đặng Ngọc Canh, bà Đào Thị Loan tại tổ dân phố Hưng Đạo, phường Trần Lâm; đơn của ông Vũ Văn Mai cùng một số công dân tổ 12 (cũ), phường Trần Lâm liên quan đến việc giao đất khu quy hoạch dân cư ao Rọc Mạnh đã thu tiền bán đất từ năm 1996; đơn của ông Trần Xuân Đình cùng một số công dân đề nghị được xây dựng nhà trên diện tích đất trúng đấu giá quyền sử dụng đất tại Khu Quy hoạch thôn Quyết Tiến, xã Vũ Sơn (cũ); đơn của ông Nguyễn Thế Quỳnh cùng một số công dân đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với 07 thửa đất UBND xã Vũ Tây (cũ) đã thu tiền sử dụng đất, tiền xử lý xen kẹt, tạm thu tiền xử lý đất từ năm 2008 đến 2015; đơn của 10 hộ gia đình, cá nhân thôn Bình Sơn xã Tây Sơn (cũ) đề nghị điều chỉnh quy hoạch khu dân cư do không phù hợp với thực tế để cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người trúng đấu giá, đơn khiếu nại của bà Bùi Thị Vui...

3 Tiến độ giải phóng mặt bằng một số dự án hoàn thành chậm so với tiến độ đề ra: Dự án Khu đô thị mới Kiến Giang; Dự án Đầu tư xây dựng công trình đường tỉnh 464; Dự án Đường Trần Lâm (đoạn từ Lý Bôn đến cầu Sam); Dự án HTKT khu dân cư giáp trường Nguyễn Thái Bình và đường vành đai phía Nam; Dự án Hạ tầng kỹ thuật khu dân cư tại khu đất 2 bên đường vào trung tâm chữa bệnh giáo dục lao động xã hội thành phố Thái Bình (giai đoạn 1); Dự án khu đô thị Hoàng Văn Thái; Dự án Khu đô thị phía Nam (khu A)...

công chưa đạt yêu cầu đề ra, đến hết ngày 26/8/2026, tỷ lệ giải ngân vốn ngân sách tỉnh đạt 73,5% (37,401/50,885 tỷ đồng), tỉ lệ giải ngân vốn ngân sách phường mới chỉ đạt 12,53% (37,704/300,987 tỷ đồng); Tính chủ động, trách nhiệm và sự phối hợp của một số phòng, đơn vị chưa cao, còn dễ xảy ra tình trạng, chậm tham mưu, chậm triển khai, chậm báo cáo, ảnh hưởng đến tiến độ chung...

Để chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, khắc phục tình trạng chậm, muộn, tồn đọng nhiệm vụ, nâng cao trách nhiệm của các phòng, đơn vị trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ; Chủ tịch UBND phường yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị tập trung thực hiện các nội dung sau:

1. Khẩn trương rà soát toàn bộ các nhiệm vụ chậm muộn, tồn đọng, chưa đạt yêu cầu. Chủ động, tích cực triển khai đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp để khắc phục hạn chế, tồn tại; xử lý dứt điểm, hiệu quả các nhiệm vụ chậm muộn, không để tình trạng nợ đọng nhiệm vụ làm ảnh hưởng đến tiến độ triển khai, thực hiện các nhiệm vụ chính trị và mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của phường.

Đối với từng nhiệm vụ phải xác định rõ: nội dung, yêu cầu; đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp; cán bộ trực tiếp tham mưu; thời hạn hoàn thành; sản phẩm, kết quả; tình trạng thực hiện; khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và giải pháp, thời gian hoàn thành đối với nhiệm vụ chưa hoàn thành.

2. Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị:

- Chịu trách nhiệm trước UBND phường, Chủ tịch UBND phường về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao; chủ động triển khai ngay sau khi được giao nhiệm vụ, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, không để xảy ra tình trạng, chậm tham mưu, chậm triển khai, chậm báo cáo hoặc bỏ sót nhiệm vụ.

- Đối với nhiệm vụ có thời hạn cụ thể, phải chủ động thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ; trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc có nguy cơ chậm tiến độ, phải kịp thời báo cáo, đề xuất giải pháp xử lý, không chờ đến khi quá hạn. Nhiệm vụ chậm, quá hạn do nguyên nhân chủ quan phải xác định rõ trách nhiệm và biện pháp khắc phục.

- Đối với nhiệm vụ chậm tiến độ, quá hạn, tồn đọng, đơn vị chủ trì phải báo cáo rõ nguyên nhân, trách nhiệm, kết quả thực hiện, nội dung còn tồn tại và thời hạn hoàn thành. Trường hợp chậm kéo dài hoặc đã được đôn đốc nhưng không chuyển biến, Văn phòng HĐND và UBND phường tổng hợp, tham mưu Chủ tịch UBND phường xem xét trách nhiệm của tập thể, người đứng đầu và cá nhân liên quan.

- Tập trung thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp thúc đẩy tăng trưởng 2 con số, nhất là: đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công và các dự án, công trình trọng điểm; tháo gỡ khó khăn, đẩy nhanh giải phóng mặt bằng, phát triển quỹ đất; tăng cường thu ngân sách, chống thất thu và khai thác các nguồn thu còn dư địa; thúc đẩy phát triển thương mại, dịch vụ, sản xuất, kinh doanh; hỗ trợ doanh nghiệp, hộ kinh doanh mở rộng hoạt động; đẩy mạnh quy hoạch, chỉnh trang và phát triển đô thị; cải cách hành chính, chuyển đổi số, nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính. Định kỳ rà soát các chỉ tiêu, xác định rõ

nhiệm vụ có tác động trực tiếp đến tăng trưởng, tiến độ, trách nhiệm và giải pháp xử lý các điểm nghẽn, không để các yếu tố chủ quan làm ảnh hưởng đến mục tiêu tăng trưởng chung của phường.

- Khẩn trương khắc phục các hạn chế được UBND tỉnh chỉ ra tại Phụ lục IV kèm Công văn số 5578/UBND-TH ngày 19/8/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên, trong đó tỷ lệ người dân được khám sức khỏe định kỳ mới đạt 4,25%, thuộc nhóm thấp của tỉnh. Trạm Y tế phường chủ trì rà soát đối tượng, xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện; Phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp; Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi, cập nhật tiến độ; các Tổ dân phố phối hợp rà soát, tuyên truyền, vận động người dân tham gia, ưu tiên các nhóm đối tượng cần quan tâm.

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND phường làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, đôn đốc các nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, các sở, ban, ngành tỉnh và UBND phường, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường giao, cụ thể:

- Tiếp nhận, phân loại, cập nhật đầy đủ nhiệm vụ; tham mưu phân công rõ đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, cá nhân phụ trách và thời hạn hoàn thành. Thường xuyên cập nhật, theo dõi, nhắc việc; kịp thời đôn đốc nhiệm vụ có nguy cơ chậm, yêu cầu báo cáo đối với nhiệm vụ sắp đến hạn nhưng chưa hoàn thành.

- Tổng hợp, báo cáo và tham mưu xử lý đối với nhiệm vụ chậm, quá hạn, tồn đọng; xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm và thời hạn khắc phục.

- Hàng tuần báo cáo Chủ tịch UBND phường tình hình thực hiện, tập trung vào các nhiệm vụ chậm, quá hạn, tồn đọng, nguyên nhân, trách nhiệm và đề xuất biện pháp xử lý; kịp thời báo cáo riêng các nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao bị chậm, muộn, nợ đọng để chỉ đạo.

4. Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường, theo lĩnh vực được phân công, chủ động, sâu sát trong chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc và chịu trách nhiệm toàn diện trước UBND phường, Chủ tịch UBND phường về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực phụ trách, nhất là các nhiệm vụ có tính chất động lực, tạo dư địa và thúc đẩy tăng trưởng; Thường xuyên rà soát các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội; xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm, tiến độ, “đường găng” và trách nhiệm của từng đơn vị, kịp thời xử lý hoặc báo cáo Chủ tịch UBND phường những vấn đề vượt thẩm quyền, không để nhiệm vụ chậm tiến độ, ảnh hưởng đến mục tiêu tăng trưởng chung của phường.

Yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VP.



CHỦ TỊCH

Chu Đức Cảnh