

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG TRẦN LÃM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1066/UBND-VP

*Trần Lâm, ngày 12 tháng 8 năm 2026*

V/v chấn chỉnh trong thực hiện nhiệm vụ  
tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo,  
kiến nghị, phản ánh của công dân

Kính gửi:

- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;
- Trưởng Công an phường;
- Tổ trưởng dân phố trên địa bàn.

Thực hiện Chỉ thị số 16-CT/TU ngày 30/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hưng Yên về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo trong tình hình mới, Văn bản số 523-CV/ĐU ngày 02/7/2026, Kế hoạch số 57-KH/ĐU ngày 03/7/2026 của Đảng ủy phường Trần Lâm về thực hiện Chỉ thị số 16-CT/TU ngày 30/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Chủ tịch UBND phường Trần Lâm chỉ đạo:

**1. Trưởng các phòng, đơn vị**

- Tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh, Kết luận số 215-KL/TW ngày 23/11/2025 của Bộ Chính trị sửa đổi, bổ sung Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân, Luật Tiếp công dân năm 2013, Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo năm 2025 và các Văn bản hướng dẫn thi hành, Chỉ thị số 16-CT/TU ngày 30/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hưng Yên về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo trong tình hình mới, các Văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh Hưng Yên về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật để người dân hiểu rõ quyền, nghĩa vụ và thực hiện quyền theo đúng quy định. Đẩy mạnh cải cách hành chính, công khai, minh bạch quy trình thủ tục, thông tin, cơ chế, chính sách, quy hoạch, kế hoạch, nhất là quá trình thu hồi đất, bồi thường, giải phóng mặt bằng các dự án, nhằm giảm thiểu tối đa việc phát sinh khiếu nại, tố cáo.

- Làm tốt công tác theo dõi, dự báo tình hình khiếu nại, tố cáo, tăng cường đối thoại, xử lý, xác minh, giải quyết kịp thời, dứt điểm các vụ việc ngay từ khi mới phát sinh, từ cơ sở Tổ dân phố, nhất là các vụ việc liên quan đến lĩnh vực tài chính, đất đai, xây dựng cơ bản, giải phóng mặt bằng, ô nhiễm môi trường, chế độ, chính sách của người dân.

- Tập trung tham mưu giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Rà soát, phân loại, xây dựng phương án giải quyết dứt điểm các vụ việc phức tạp, tồn đọng, kéo dài đảm bảo khách quan, thấu tình, đạt lý, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của công dân. Không để hình thành điểm nóng phức tạp về an ninh trật tự.

- Thực hiện nghiêm văn hóa công vụ trong tiếp xúc với nhân dân; tiếp nhận, hướng dẫn, thực hiện các thủ tục hành chính phục vụ công dân theo đúng quy định; duy trì trực, tiếp công dân, đảm bảo điều kiện cho người dân đến liên hệ và giải quyết công việc thuận lợi nhất, hạn chế tối đa việc đi lại của người dân, tránh gây áp lực, ức chế về thủ tục, thời gian... nhất là các thủ tục liên quan đến cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chế độ chính sách, an sinh xã hội liên quan đến quyền lợi của nhân dân; cán bộ tiếp dân phải luôn có thái độ hòa nhã, tôn trọng nhân dân.

- Khi có vụ việc đông người phát sinh, chủ động tiếp xúc, lắng nghe, vận động, thuyết phục công dân hiểu, chấp hành; đồng thời phân tích rõ vụ việc, làm rõ nguyên nhân và có giải pháp cụ thể, hiệu quả, đúng quy định pháp luật, phù hợp tình hình thực tế để giải quyết, không để xảy ra tình trạng công dân tập trung khiếu kiện đông người.

- Trưởng các phòng, đơn vị chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước UBND, Chủ tịch UBND phường về việc chậm trễ tham mưu công tác tiếp công dân, phân loại, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

## **2. Văn phòng HĐND và UBND phường**

- Thực hiện nghiêm nhiệm vụ công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

- Tham mưu Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật phường chỉ đạo tăng cường phổ biến pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, nhất là các vấn đề mới về thẩm quyền, mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp để người dân hiểu, chấp hành; khẩn trương tham mưu kiện toàn đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Nâng cao hiệu quả thực hiện trách nhiệm, chế độ thông tin, báo cáo trong tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; xem

xét xử lý hoặc kiến nghị xử lý các tổ chức, cá nhân có hành vi trù dập người khiếu nại, tố cáo (nếu có).

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý, theo dõi kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, kết nối, liên thông giữa các phòng, đơn vị. Phối hợp triển khai Mô hình tiếp công dân trực tuyến.

- Trường hợp công dân của phường tụ tập đông người tại Trụ sở làm việc các cơ quan của Tỉnh hoặc lên Trung ương khiếu kiện, chủ trì tham mưu đưa công dân về địa phương để tiếp và giải quyết, có văn bản báo cáo về nội dung, quá trình giải quyết vụ việc với Tỉnh ủy, UBND tỉnh và cơ quan chức năng. Đối với các vụ việc đã có văn bản thông báo chấm dứt giải quyết thì thông báo kết quả đến Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy, Thanh tra tỉnh, Trụ sở Ban Tiếp công dân tỉnh để khai thác, sử dụng.

### **3. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường, các phòng, ban, đơn vị liên quan đẩy mạnh tuyên truyền các quy định của pháp luật nói chung, pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo nói riêng và Chỉ thị số 16-CT/TU ngày 30/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Tham mưu đưa tiêu chí, kết quả, chất lượng công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo làm căn cứ, tiêu chí để xét thi đua, khen thưởng, giới thiệu, đề bạt, bổ nhiệm công tác cán bộ, đánh giá, xếp loại cán bộ, đảng viên, người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị hàng tháng, quý, năm.

### **4. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

- Tổ chức rà soát, tham mưu giải quyết dứt điểm các vụ việc phức tạp, tồn tại kéo dài (*đơn của ông Vũ Văn Mài cùng một số công dân tổ 12 cũ, phường Trần Lâm liên quan đến việc giao đất khu quy hoạch dân cư ao Rọc Mành đã thu tiền bán đất từ năm 1996; đơn của ông Trần Xuân Đình cùng một số công dân đề nghị được xây dựng nhà trên diện tích đất trúng đấu giá quyền sử dụng đất tại Khu Quy hoạch thôn Quyết Tiến, xã Vũ Sơn (cũ); đơn của ông Nguyễn Thế Quỳnh cùng một số công dân đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với 07 thửa đất UBND xã Vũ Tây (cũ) đã thu tiền sử dụng đất, tiền xử lý xen kẹt, tạm thu tiền xử lý đất từ năm 2008 đến 2015; đơn của 10 hộ gia đình, cá nhân thôn Bình Sơn xã Tây Sơn (cũ) đề nghị điều chỉnh quy hoạch khu dân cư do không phù hợp với thực tế để cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người trúng đấu giá, đơn khiếu nại của bà Bùi Thị Vui...*). Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND phường trong việc chậm trễ tham mưu giải quyết.

- Tăng cường tuyên truyền, giải thích các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về triển khai thực hiện các dự án phát triển kinh tế - xã hội, quyền lợi, nghĩa vụ của công dân để công dân hiểu, chấp hành.

- Đối với một số dự án đang triển khai thực hiện công tác giải phóng mặt bằng, còn một số hộ dân chưa đồng tình với việc thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng, có biểu hiện chống đối. Chủ động xin ý kiến các Sở, ngành liên quan, cơ quan, doanh nghiệp và tham mưu giải quyết đảm bảo quy định để ổn định tình hình ngay từ cơ sở; không để xảy ra tập trung đông người gây rối an ninh, trật tự.

### **5. Công an phường Trần Lâm**

- Chỉ đạo các Tổ nghiệp vụ tăng cường biện pháp nghiệp vụ, bám sát cơ sở, kịp thời tham mưu cấp ủy, chính quyền chỉ đạo, giải quyết có hiệu quả các vụ việc, bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn, không để hình thành và phát sinh "điểm nóng", khiếu kiện đông người. Xây dựng phương án xử lý và có biện pháp phù hợp để ngăn chặn, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật đối với người có hành vi lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo, lôi kéo, kích động, tổ chức khiếu kiện đông người gây mất trật tự công cộng.

- Tập trung nắm, giải quyết các mâu thuẫn, tranh chấp trong nội bộ nhân dân, không để mâu thuẫn nhỏ trở thành mâu thuẫn lớn, là nguyên nhân phát sinh tội phạm, bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, nhất là thời điểm trước và trong thời gian diễn ra các sự kiện trọng đại của đất nước, của Tỉnh.

### **6. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng, Ủy ban MTTQ phường Trần Lâm.**

- Chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện tốt công tác nắm tình hình Nhân dân, công tác hòa giải ở cơ sở gắn với công tác dân vận chính quyền. Tăng cường tham mưu đấu tranh, phản bác các quan điểm sai trái, thù địch liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn và làm tốt công tác tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước góp phần nâng cao nhận thức, đồng thuận trong xã hội.

- Tăng cường hoạt động giám sát, phản biện xã hội đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tích cực tham gia hòa giải các mâu thuẫn trong nội bộ Nhân dân ngay từ cơ sở. Tăng cường tuyên truyền và nâng cao hiệu quả tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tự giác tham gia học tập, tìm hiểu, nâng cao kiến thức và ý thức chấp hành pháp luật nói chung, pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo nói riêng; kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân, vận động, thuyết phục nhân dân chấm dứt khiếu nại, tố cáo không đúng quy định của pháp luật.

### **7. Tổ dân phố trên địa bàn**

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, Chỉ thị số 16-CT/TU ngày 30/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác hòa giải ở cơ sở, chủ động tập trung phối hợp giải quyết dứt điểm các vụ việc mới phát sinh, giải quyết các mâu thuẫn, tranh chấp trong nội bộ nhân dân, không để mâu thuẫn nhỏ trở thành mâu thuẫn lớn, là nguyên nhân phát sinh tội phạm.

### **8. Các đồng chí Phó chủ tịch UBND phường**

Theo lĩnh vực được phân công, tăng cường kiểm tra, đôn đốc và chịu trách nhiệm trong công tác chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ.

Nhận Công văn, yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị, Tổ trưởng dân phố tổ chức triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh Hưng Yên;
- TT Đảng ủy - HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Ban Xây dựng Đảng;
- UB MTTQ Việt Nam phường;
- Như trên;
- Lưu: VT, VP



**CHỦ TỊCH**

**Chu Đức Cảnh**