

Số: 3091/QĐ-UBND

Trần Lãm, ngày 10 tháng 8 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập trường Trung học cơ sở Trần Lãm 2
thuộc UBND phường Trần Lãm, tỉnh Hưng Yên**

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG TRẦN LÃM

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14/6/2019; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 10/12/2025;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 299/2026/NĐ-CP ngày 28/7/2026 về tổ chức đơn vị sự nghiệp công lập; số 142/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ Quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ các Văn bản của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên: Quyết định số 2418/QĐ-UBND ngày 05/8/2026 về việc phê duyệt Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hưng Yên; Kế hoạch số 312/KH-UBND ngày 05/8/2026 về việc thực hiện Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 3084/QĐ-UBND ngày 10/8/2026 của Ủy ban nhân dân phường Trần Lãm về việc phê duyệt Đề án sắp xếp, các trường mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Tiểu học và Trung học cơ sở công lập trên địa bàn phường Trần Lãm;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 226/TTr-VHXX ngày 10/8/2026..

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập trường Trung học cơ sở Trần Lãm 2, phường Trần Lãm, tỉnh Hưng Yên trên cơ sở sáp nhập trường Trung học cơ sở Vũ Chính, trường Trung học cơ sở Vũ Lạc, trường Trung học cơ sở Vũ Đông, trường Trung học cơ sở Vũ Tây và cấp Trung học cơ sở của trường Tiểu học và Trung học cơ sở Vũ Sơn.

1. Trường Trung học cơ sở Trần Lãm 2 là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân phường Trần Lãm; chịu sự quản lý trực tiếp của Ủy ban nhân dân phường Trần Lãm; đồng thời chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục có thẩm quyền.

Trường Trung học cơ sở Trần Lãm 2 có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật.

2. Trụ sở làm việc:

Trụ sở chính: Đặt tại trường Trung học cơ sở Vũ Lạc (cũ).

Phân hiệu 1: Trường THCS Vũ Chính (cũ).

Phân hiệu 2: Trường THCS Vũ Đông (cũ).

Phân hiệu 3: Trường THCS Vũ Tây (cũ).

Phân hiệu 4: Cấp THCS Vũ Sơn (cũ).

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

Thực hiện theo Điều 3 Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 23/7/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học:

1. Xác định tầm nhìn, sứ mạng, các giá trị cốt lõi của nhà trường; xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường phù hợp với kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Tổ chức thực hiện chương trình giáo dục phổ thông theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục nhà trường đáp ứng yêu cầu của chương trình giáo dục phổ thông, phù hợp với điều kiện thực tiễn, nhu cầu và đặc điểm của học sinh.

3. Quyết định phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục, bao gồm tổ chức thực hiện chương trình giáo dục phổ thông; hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM/STEAM, năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), hướng nghiệp, kỹ năng sống, giáo dục hội nhập, giáo dục hòa nhập và các hoạt động giáo dục tăng cường theo nhu cầu, sở thích chính đáng của học sinh, phù hợp với quy định của pháp luật; không vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm. Chủ động triển khai hoặc phối hợp với tổ chức khoa học và công nghệ, cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ có chức năng trong hoạt động giáo dục, nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, đổi mới sáng tạo để thực hiện chương trình giáo dục theo quy định của pháp luật.

4. Thực hiện các hoạt động về bảo đảm chất lượng giáo dục, tập trung vào đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học sinh, phát triển đội ngũ, tăng cường điều kiện bảo đảm chất lượng, nâng cao hiệu quả quản trị nhà trường và đạt chuẩn quốc gia. Tham gia các kỳ đánh giá quốc gia, quốc tế về chất lượng giáo dục phổ thông theo yêu cầu của các cơ quan quản lý giáo dục quốc gia và địa phương.

5. Thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục phổ thông và quản trị nhà trường; ứng dụng công nghệ thông tin, nền tảng số trong dạy học, kiểm tra, đánh giá và quản lý; phát triển, sử dụng học liệu số; quản lý, khai thác, kết nối dữ liệu giáo dục theo quy định, bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin.

6. Tuyển sinh, tiếp nhận, quản lý học sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tổ chức thực hiện giáo dục bắt buộc đối với cấp tiểu học và trung học cơ sở. Nhận bảo trợ và quản lý các hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học và cấp trung học cơ sở theo sự phân công của cấp có thẩm quyền.

7. Quản lý, thực hiện chế độ, chính sách đối với giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, nhân sự hỗ trợ giáo dục theo quy định của pháp luật; tổ chức cho

giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục, nhân sự hỗ trợ giáo dục, học sinh tham gia các hoạt động xã hội; thực hiện quy chế dân chủ trong trường học.

8. Phối hợp với gia đình, cộng đồng trong giáo dục học sinh, tổ chức các hoạt động tư vấn học sinh, chăm sóc sức khỏe thể chất, tinh thần cho học sinh và tổ chức các hoạt động xã hội; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, dân chủ, kỷ cương; phòng, chống tiêu cực, bạo lực học đường và các hành vi vi phạm pháp luật trong nhà trường; thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục.

9. Quản lý, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, sách giáo khoa bảo đảm sử dụng hiệu quả, tiết kiệm; huy động và sử dụng các nguồn lực xã hội hóa phục vụ hoạt động dạy và học trong nhà trường theo quy định của pháp luật.

10. Thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ sở giáo dục trong quản lý các hoạt động giáo dục; bảo đảm việc tham gia của học sinh, gia đình và xã hội trong quản lý các hoạt động giáo dục theo quy định của pháp luật. Thực hiện công khai về cam kết chất lượng giáo dục, các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục và thu, chi tài chính theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Cán bộ quản lý gồm: Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng theo quy định của cấp có thẩm quyền.

2. Nhân viên hành chính: Tại trường chính bố trí 03 biên chế, gồm 01 biên chế đảm nhiệm vị trí việc làm kế toán, 01 biên chế đảm nhiệm vị trí việc làm văn thư kiêm thủ quỹ, 01 biên chế đảm nhiệm vị trí việc làm thư viện kiêm vị trí việc làm thiết bị, thí nghiệm; Tại mỗi phân hiệu bố trí 01 biên chế đảm nhiệm vị trí việc làm thư viện kiêm vị trí việc làm thiết bị, thí nghiệm. Ngoài nhiệm vụ chuyên môn theo vị trí việc làm được giao, nhân viên thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu hoạt động của nhà trường.

Việc bổ nhiệm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng; bố trí, sắp xếp giáo viên, nhân viên, người lao động và giao biên chế, số lượng người làm việc hàng năm được thực hiện theo phương án nhân sự được cấp có thẩm quyền phê duyệt, quyết định của cấp có thẩm quyền, bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các phòng, ban, đơn vị liên quan thuộc Ủy ban nhân dân phường có trách nhiệm hướng dẫn Trường Trung học cơ sở Trần Lãm 2 thực hiện việc bàn giao, tiếp nhận tổ chức, nhân sự, tài chính, tài sản, hồ sơ và các điều kiện hoạt động theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của các sở, ngành có liên quan.

2. Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Trần Lãm 2 có trách nhiệm:

a) Tiếp nhận, chỉ đạo, tổ chức triển khai các hoạt động của nhà trường. Rà soát, phân công nhiệm vụ đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên tại trụ sở trường chính và các phân hiệu phù hợp vị trí việc làm, chuyên môn nghiệp vụ và điều kiện thực tế, bảo đảm các hoạt động của nhà trường diễn ra ổn định, không bị gián đoạn.

b) Xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động; Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường; xây dựng đề án vị trí việc làm, cơ cấu viên chức báo cáo Ủy ban

nhân dân phường, trình Sở Nội vụ thẩm định theo quy định. Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức khai giảng năm học mới kịp thời, trang trọng, ý nghĩa.

c) Tiếp nhận, quản lý và sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, tài sản, tài chính được bàn giao. Thực hiện các thủ tục về con dấu, tài khoản, tài chính, tài sản và hồ sơ pháp lý của nhà trường theo quy định.

3. Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở Vũ Chính, Trung học cơ sở Vũ Lạc, Trung học cơ sở Vũ Đông, Trung học cơ sở Vũ Tây, Tiểu học và Trung học cơ sở Vũ Sơn trước sáp nhập có trách nhiệm tổ chức bàn giao toàn bộ công việc, hồ sơ, tài chính, tài sản, cơ sở vật chất, đội ngũ, học sinh và các nội dung có liên quan cho Trường Trung học cơ sở Trần Lãm 2 theo đúng quy định.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường, Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội, Trưởng Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Hiệu trưởng các Trường Trung học cơ sở Vũ Chính, Trung học cơ sở Vũ Lạc, Trung học cơ sở Vũ Đông, Trung học cơ sở Vũ Tây, Tiểu học và Trung học cơ sở Vũ Sơn, Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Trần Lãm 2; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Hưng Yên;
- Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên;
- Sở GDĐT tỉnh Hưng Yên;
- TT Đảng ủy - HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Ủy ban MTTQVN, các đoàn thể phường;
- Công thông tin điện tử phường;
- Như Điều 5;
- Lưu: VT, VP, VHXX.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Chu Đức Cảnh